

**RÁMCOVÁ ZMLUVA
O DODANÍ STAVEBNÝCH MATERIÁLOV**

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej len „Obchodný zákonník“)

**Článok 1
Zmluvné strany**

- 1.1. Obchodné meno: **Verejnoprospešné služby Snina, s.r.o.**
Sídlo: **Budovateľska 2202/10, 069 01 Snina**
IČO: **43 904 157**
Zápis: **Okresný súd v Prešove, oddiel Sro, vložka č. 19518/P**
DIČ: **2022508081**
IČ DPH: **SK2022508081**
Štatutárny orgán: **Ing. Ján Alušík – konateľ spoločnosti**

(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2. Obchodné meno: **SUPTRANS G.T.M., s.r.o.**
Sídlo: **Stakčinská 755, 069 01 Snina**
IČO: **36 490 580**
Zápis: **OR OS Prešov, oddiel Sro, vložka č. 14630/ P**
DIČ: **2021777153**
IČ DPH: **SK2021777153**
Štatutárny orgán: **Tichomír Galanda, Marián Galanda – konatelia spoločnosti**

Bankové spojenie: **Všobecná úverová banka, a.s.**
IBAN: **SK16 0200 0000 0024 5269 6554**

(ďalej len „dodávateľ“)

**Článok 2
Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je **dodávka stavebných materiálov**, záväzok dodávateľa poskytnúť objednávateľovi služby a tovary špecifikované v tomto článku zmluvy riadne,

v dojednanom termíne a za dohodnutých podmienok v zmysle tejto zmluvy a jednotlivých objednávok objednávateľa, a záväzok objednávateľa za poskytnuté služby a tovary zaplatiť dodávateľovi odmenu vo výške dojednanej podľa jednotlivých objednávok objednávateľa a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2.2 Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné činnosti:

- a) doprava stavebných materiálov
- b) iné s predmetom súvisiace činnosti podľa požiadaviek objednávateľa;
(ďalej len „služby“).

2.3 Tovarom sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné tovary:

- c) stavebné materiály (kamenivo, piesky, kovové materiály...)
- d) iné s predmetom súvisiace tovary podľa požiadaviek objednávateľa;
(ďalej len „tovary“).

Článok 3

Spôsob dodania tovarov a poskytovania služieb

- 3.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovary a poskytnúť služby v termíne, v mieste plnenia a v rozsahu špecifikovanom v tejto zmluve a v zmysle písomných objednávok objednávateľa.
- 3.2 Objednávateľ je oprávnený zaslať objednávku na tovary a služby aj písomne na e-mail dodávateľa: STAVEBNINY@SUPTRANS.SK. Prijatie objednávky dodávateľ potvrdí písomne (stačí e-mailom) objednávateľovi. Objednávka musí obsahovať minimálne názov a množstvo požadovaných tovarov a rozsah požadovaných služieb, požadovaný termín dodania, dátum, pečiatku a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje o poskytnutých službách a skutočne strávenom čase viesť písomnú evidenciu (ďalej len „výkaz prác“).
- 3.4 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k tovarom ihneď po ich prevzatí a podpísaní dodacieho listu.
- 3.5 Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa dodaním tovarov po podpise dodacieho listu.
- 3.6 Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť na tovary záručnú dobu v trvaní 2 roky, ktorá začína plynúť odo dňa jeho prevzatia a podpisu dodacieho listu.
- 3.7 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť dodávateľovi vady tovaru, ktoré zistil dodatočne po podpise dodacieho listu, a to bez zbytočného odkladu, po tom, čo vady zistil. Dodávateľ je povinný k oznámeniu podľa predchádzajúcej vety sa písomne vyjadriť do 48 hodín a navrhnúť spôsob odstránenia vady.

- 3.8 Objednávateľ poskytne dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre riadne dodanie tovarov a poskytnutie služieb, a to najmä tým, že:
- a. zabezpečí pripravenosť pracoviska, kde sa budú dodávať tovary a poskytovať služby a pripravenosť zariadení, na ktorých sa služby budú poskytovať;
 - b. poskytne zamestnancom dodávateľa ochranné pracovné pomôcky, ak sa tieto na pracovisku budú vyžadovať;
 - c. po dobu realizácie zmluvy sa zaväzuje umožniť dodávateľovi, resp. jeho zamestnancom, prístup do miesta plnenia za dodržania prevádzkových podmienok objednávateľa;
 - d. ak sa vyskytne nevyhnutná potreba ďalších podkladov a informácií na riadne poskytovanie služieb a dodanie tovarov, v najkratšej technicky nožnej lehote mu tieto objednávateľ poskytne; v prípade objektívnych dôvodov znemožňujúcich dodržanie tejto lehoty je objednávateľ povinný túto skutočnosť dodávateľovi oznámiť a dohodnúť s ním ďalší postup.
- 3.9 Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach rozhodných pre spoluprácu podľa tejto zmluvy.

Článok 4

Termín a miesto plnenia

- 4.1 Miestom poskytnutia služieb a dodania tovarov bude prevádzka objednávateľa v meste Snina alebo sídlo objednávateľa podľa článku 1 ods. 1.1 tejto zmluvy.
- 4.2 Služby budú poskytované a tovary dodané za odmenu podľa jednotlivých písomných objednávok objednávateľa, doručených dodávateľovi pričom :
- v hodnote tovaru do 100,- € platba v hotovosti
 - nad 100,- € platba na faktúru
- 4.3 Podpisové právo k prevzatiu služieb a tovarov za VPS Snina, s.r.o. majú:
- Ing. Emil Špánik- vedúci výrobné -tech. oddelenia
Jozef Mihok- vedúci prevádzky KO,ČM
Jiří Pitlanič - dispečér
- Príloha č.1. k rámcovej zmluve- podpisové vzory.

Článok 5

Cena a platobné podmienky

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodané tovary a poskytnuté služby bude určená jednotlivo dohodou, podľa množstva dodaných tovarov a rozsahu služieb uvedených v jednotlivých objednávkach objednávateľa, na základe dohody objednávateľa a dodávateľa. V prípade nesúhlasu s cenou podľa objednávok objednávateľa sa zmluvné strany zaväzujú rokovať v dobrej viere o odmene za tovary a služby, ktoré majú byť poskytnuté.
- 5.2 Cena dohodnutá pri každej jednotlivej objednávke bude konečná a bude faktúrovaná s daňou z pridanej hodnoty (DPH).

- 5.3 Dodávateľ vystaví faktúru najskôr k prvému dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa služby poskytli a tovar dodal. Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.
- 5.4 Faktúra – daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi (podpísaný dodací list, kópiu objednávky...).
- 5.5 Doručovanie faktúr dodávateľom sa realizuje prednostne elektronickou formou na e-mailové adresy objednávateľa: vps.snina@mail.t-com.sk ,alebo slovenskou poštou.
- 5.6 Faktúra je uhradená dňom pripísania príslušnej fakturovanej čiastky na účet dodávateľa uvedený vo faktúre a v článku 1.2 tejto zmluvy.
- 5.7 Zmluvné strany nemajú právo jednostranne započítať voči druhému účastníkovi akékoľvek peňažné pohľadávky bez písomného alebo ústneho súhlasu druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany taktiež nemajú právo bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť na tretiu osobu akékoľvek peňažné pohľadávky voči druhej zmluvnej strane.

Článok 6

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od odo dňa jej podpísania na obdobie do 31.12.2019.
- 6.2 Zmluvu je možné ukončiť:
- a. dohodou strán ku dňu uvedeného v písomnej dohode;
 - b. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu, s 1-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od nasledujúceho dňa po doručení písomnej výpovede.
- 6.3 Ak objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením ktorejkoľvek oprávnene fakturovanej sumy o viac ako 15 dní, dodávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného vyhotovenia tohto jednostranného písomného právneho úkonu druhému účastníkovi.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia.
- 7.2 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomného očíslovaného dodatku, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 7.3 Zmluvné strany sa týmto dohodli, že ich záväzkový vzťah, upravený zmluvou a spory z neho vzniknuté, sa budú riadiť slovenskými právnymi predpismi - Obchodným zákonníkom a súvisiacimi právnymi predpismi.

- 7.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží každá zo zmluvných strán.
- 7.5 V prípade akejkolvek zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, sú zmluvné strany povinné túto skutočnosť vopred písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
- 7.6 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je podpísaná podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, že si ju riadne prečítali a súhlasia s celým jej obsahom.
- 7.7 Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným alebo neúčinným, neplatnosť, alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy, ani samotnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy sledovali neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.
- 7.8 Akékoľvek prípadné spory týkajúce sa tejto zmluvy alebo inak súvisiace s touto zmluvou budú riešené prednostne rokovaním a dohodou zmluvných strán.

V Snine, dňa 12.2.2013

V Snine, dňa 28.02.2013

VEREJNOPROSPEŠNÉ SLUŽBY SNINA, s.r.o.
BUDOVATEĽSKÁ 2222/10, 069 01 SNINA
IČO: 405997434/7500 1
IČO: 40904157/10 DPH: SK 2022508081


Ing. Ján Alušík – konateľ spoločnosti

Verejnoprospešné služby Snina, s.r.o.

Objednávateľ


Tichomír Galanda – konateľ spoločnosti

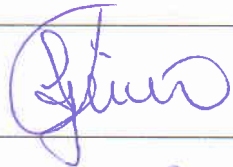

Marián Galanda – konateľ spoločnosti

SUPTRANS G.T.M., s.r.o.

Dodávateľ

Príloha č.1. k Rámcovej zmluve pre rok 2019

Podpisové vzory.

Meno a priezvisko	Pracovné zaradenie	Podpis
Ing. Emil Špánik	Vedúci výrobo-tech. oddelenia	
Jozef Mihok	Vedúci prevádzky KO,ČM	
Jiří Pitlanič	Dispečér	